

**ZARZĄDZENIE NR 174/2018**  
**PREZYDENTA MIASTA SIERADZA**

z dnia 27 lipca 2018 r.

**w sprawie określenia wzoru wniosku o udzielenie dotacji z budżetu Miasta Sieradza na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie gminy Miasto Sieradz**

Na podstawie art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2017 r. poz. 2187 oraz z 2018 r. poz. 10), art. 7 ust. 1 pkt 9 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 984,1000 i 1349), art. 127 ust. 1 pkt 1 lit.f ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077 oraz z 2018 r. poz. 62, 1000 i 1360) oraz uchwały Nr XLVIII/321/2018 Rady Miejskiej w Sieradzu z dnia 15 lutego 2018 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowych na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie gminy Miasto Sieradz (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz.1136), zarządza się, co następuje:

§ 1. Określić wzór wniosku o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków, położonego na terenie gminy Miasto Sieradz, który stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. W zarządzeniu nr 79/2018 Prezydenta Miasta Sieradza z dnia 6 kwietnia 2018 r. w sprawie ogłoszenia naboru i wzoru wniosku o udzielenie dotacji z budżetu Miasta Sieradza w roku 2018 na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie gminy Miasto Sieradz uchyla się § 2.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
Zastępca Prezydenta Miasta Sieradza  
Rafał Matysiak  
ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA

**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI**

na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie gminy Miasto Sieradz

<b>I. PODSTAWOWE INFORMACJE O ZABYTKU I WNIOSKODAWCY</b>			
<b>A. WNIOSKODAWCA</b>			
1. IMIĘ I NAZWISKO / NAZWA			
2. ADRES / SIEDZIBA			
3. ADRES DO KORESPODENCJI			
4. ADRES E-MAIL			
5. INNE DANE (dot. jednostek organizacyjnych):			
·Forma prawna			
·Nazwa i nr rejestru			
·Data wpisu do rejestru/ewidencji			
·Nr NIP/PESEL			
·Nr REGON:			
·Osoba upoważniona do reprezentowania Wnioskodawcy (zgodnie z danymi rejestrowymi):			
<b>B. DANE O ZABYTKU:</b>			
1. NAZWA ZABYTKU			
2. DANE O ZABYTKU			
·nr w rejestrze zabytków/gminnej ewidencji zabytków:			
·wpis z dnia:			
3. DOKŁADNY ADRES POŁOŻENIA ZABYTKU			
<b>C. TYTUŁ DO WŁADANIA ZABYTKIEM:</b>			
własność / użytkowanie wieczyste / trwały zarząd / inne.....*			
dla nieruchomości prowadzona jest księga wieczysta nr ..... przez Sąd .....			
<b>D. UZYSKANE POZWOLENIA / OPINIE:</b>			
·pozwolenie/opinia* na przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wydane przez ..... nr dokumentu ..... z dnia .....			
·pozwolenie na budowę wydane przez ..... nr dokumentu ..... z dnia .....			
<b>II. SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE O PLANOWANYCH PRACACH LUB ROBOTACH</b>			
<b>A. NAZWA ZADANIA</b>			
<b>B. KALKULACJA PRZEWIDYWANYCH KOSZTÓW</b>			
L.p.	Planowany zakres rzeczowy/nakłady konieczne	Przewidywane koszty (brutto)	Planowane źródło finansowania
<b>C. PRZEWIDYWANE ŹRÓDŁA FINANSOWANIA PRAC LUB ROBOT:</b>			
L.p.	Źródła sfinansowania prac lub robót	Kwota	Udział w całości kosztów (w %)
1.	ogółem		100 %
1.1.	kwota wnioskowanego dofinansowania ze		

	środków budżetu Miasta Sieradza		
1.2.	udział środków własnych		
1.3.	udział środków z innych źródeł:		
1.3.1.	- budżetu państwa		
1.3.2.	- budżetów jednostek samorządu terytorialnego innych niż budżet Miasta Sieradza, (jakich).....		
1.3.3.	- źródeł zagranicznych (jakich).....		
1.3.4.	- innych źródeł (jakich) .....		

**D. TERMIN REALIZACJI:** (planowany termin rozpoczęcia i zakończenia prac lub robót)

**E. UZASADNIENIE CELOWOŚCI PRAC LUB ROBÓT I ZAKŁADANE REZULTATY:**

**F. UZASADNIENIE DO PRYZNANIA DOTACJI WYŻSZEJ NIŻ 50 % NAKŁADÓW KONIECZNYCH:**

**III. WYKAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH PRZY SKŁADANIU WNIOSKU:**

- dokument potwierdzający tytuł własności lub posiadania obiektu,
- zaświadczenie o nie zaleganiu w opłatach z tytułu podatku od nieruchomości,
- decyzję o wpisie do rejestru zabytków,
- wykaz prac przewidywanych do wykonania wraz z kosztorysem inwestorskim,
- pozwolenie Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na prowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych, w przypadku zabytków wpisanych do rejestru zabytków lub opinię Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na prowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych, w przypadku zabytków wpisanych do gminnej ewidencji zabytków, na które ma zostać przeznaczona udzielona dotacja,
- pozwolenie na budowę, w sytuacji gdy jest ono wymagane,
- zgoda współwłaścicieli,
- zaświadczenie o pomocy de minimis\*\*,
- wyciąg z właściwego rejestru dot. wnioskodawcy\*\*

Dotacje przyznawane są na zasadach określonych w uchwale Nr XIVIII/321/2018 Rady Miejskiej w Sieradzu z dnia 15 lutego 2018 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie gminy Miasto Sieradz.

W przypadku stwierdzenia, że we wniosku podano nieprawdziwe dane, Miasto Sieradz zastrzega sobie prawo do żądania zwrotu przyznanych środków.

**IV. PODPISY:**

W przypadku otrzymania dotacji zobowiązuję się do wydatkowania przyznanych środków na realizację wskazanego zadania zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.).

(pieczęć Wnioskodawcy)

(podpis Wnioskodawcy lub osoby reprezentującej Wnioskodawcę)

Sieradz, dnia .....

**V. ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH\*\*\***

Na podstawie przepisów art. 7 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r., wyrażam dobrowolnie zgodę, na przetwarzanie moich danych osobowych wskazanych w niniejszym wniosku przez gminę Miasto Sieradz, w celu przeprowadzenia procedury rozpatrzenia wniosku i udzielania dotacji, w tym również podjęcia i publikacji uchwały Rady Miejskiej w Sieradzu w tym zakresie.

.....  
data i podpis osoby, której dane dotyczą

**VI. KLAUZULA INFORMACYJNA**

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest:

Gmina Miasto Sieradz, Plac Wojewódzki 1, 98-200 Sieradz, NIP 827-22-37-737, tel. 43-826-61-16, fax 43-822-30-05, e-mail: um@umsieradz.pl

2. Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: iod@umsieradz.pl.

3. Celem przetwarzania danych jaki realizuje Administrator jest przeprowadzenie procedury rozpatrzenia wniosku i udzielania dotacji, w tym również podjęcia i publikacji uchwały Rady Miejskiej w Sieradzu w tym zakresie.

4. Dane nie będą udostępniane innym podmiotom niż uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

5. Dane nie będą przekazywane do Państw trzecich.

6. Dane osobowe będą przetwarzane przez 5 lat.

7. Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody, przy czym przysługuje Państwu możliwość

jej wycofania w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem, przetwarzania dokonanego przed wycofaniem.

8. Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji celu przetwarzania. Konsekwencją odmowy lub wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych, będzie brak możliwości rozpatrzenia wniosku.

9. Jednocześnie posiadają Państwo możliwość dostępu i aktualizacji podanych danych.

10. Przysługuje Państwu prawo do żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych. Mogą Państwo skorzystać z przysługujących kontaktując się z Administratorem przez powyższe dane kontaktowe. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Podanie danych jest dobrowolne, jednak niezbędne do zrealizowania celu.

11. W ramach realizowanego przetwarzania nie występuje profilowanie.

*\* zaznaczyć właściwe*

*\*\* obowiązuje, gdy o udzielenie dotacji ubiega się podmiot będący przedsiębiorcą*

*\*\*\* dotyczy osób fizycznych*

ZAD. PREZYDENTA MIASTA  
  
Rafał Matysiak  
ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA