

**ZARZĄDZENIE NR 87/2019**  
**PREZYDENTA MIASTA SIERADZA**

z dnia 29 marca 2019 r.

**w sprawie Programu aktywności ruchowej 60 +**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 5 i art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506), art. 6, 7 i 48 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1510, 1515, 1532, 1544, 1552, 1669, 1925, 2192, 2429 oraz z 2019r. poz. 60, 303, 399 i 447), art. 70<sup>1</sup>–70<sup>5</sup> ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. Z 2018 poz. 1025, r., 1104, 1629, 2073, 2244 oraz z 2019r. poz. 80), art. 13 pkt 3, art. 14 i 15 ustawy z dnia 11 września 2015r. o zdrowiu publicznym (Dz. U. z 2018r. poz. 1492 oraz z 2019r. poz. 447) oraz Miejskiego Programu Profilaktyki i Promocji Zdrowia na lata 2018 – 2020 przyjętego uchwałą Nr XLIX/332/2018 Rady Miejskiej w Sieradzu z dnia 28 marca 2018r. zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Przyjąć do realizacji w roku 2019 Program aktywności ruchowej 60 + zgodnie z założeniami stanowiącymi załącznik nr 1 do zarządzenia.

**§ 2. 1.** Ogłosić konkurs ofert na wybór realizatora Programu aktywności ruchowej 60 + dla mieszkańców z terenu Miasta Sieradza, realizowanego w roku 2019 dla podmiotów wykonujących działalność leczniczą określoną w art. 4 ust. 1 oraz w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz. U. z 2018 r. poz. 2190 i 2219 oraz z 2019 r. poz. 492).

2. Treść ogłoszenia o konkursie, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.

**§ 3.** Przeprowadzenie konkursu ofert nastąpi zgodnie ze szczegółowymi warunkami przeprowadzenia konkursu ofert stanowiącymi załącznik nr 3 do zarządzenia.

**§ 4. 1.** W celu przeprowadzenia konkursu, o którym mowa w § 2, powołuję się Komisję Konkursową, zwaną dalej Komisją, w składzie:

1) Przewodniczący:

- Jadwiga Maciejewska - Naczelnik Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Sieradza,

2) Członkowie:

- Dorota Jasiak - Kierownik Referatu Profilaktyki Zdrowotnej i Świadczeń Społecznych Urzędu Miasta Sieradza,

- Katarzyna Jamróży - Inspektor Referatu Profilaktyki Zdrowotnej i Świadczeń Społecznych Urzędu Miasta Sieradza,

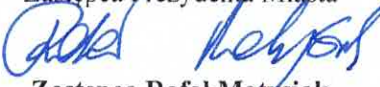
- Aldona Klarecka –Inspektor Referatu Profilaktyki Zdrowotnej i Świadczeń Społecznych Urzędu Miasta Sieradza.

2. Regulamin pracy Komisji określa załącznik nr 4 do zarządzenia.

**§ 5.** Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Sieradza.


§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Zastępca Prezydenta Miasta



**Zastępca Rafal Matysiak**

RADCA PRAWNY



Margorzeta Ircha  
Łd-M-1422

## **Program aktywności ruchowej 60 +**

### **1. Opis problemu zdrowotnego**

#### **1.1. Problem zdrowotny:**

Jednym z najważniejszych czynników łagodzących wpływ wieku i umożliwiających tzw. pomyślne starzenie się jest regularna aktywność ruchowa. Siedzący tryb życia, tak powszechny u osób w starszym wieku, ma niekorzystny wpływ na większość układów i funkcji organizmu, niezbędnych do utrzymania niezależności i samodzielności w zakresie życia codziennego. Poprzez upośledzenie funkcjonowania układu krążenia, oddechowego i układu ruchu bezczynność powoduje spadek wydolności fizycznej. Poza tym upośledza tolerancję glukozy, tolerancję ortostatyczną, zaburza gospodarkę mineralną i powoduje szereg innych negatywnych zmian w organizmie człowieka.

Przez szereg ostatnich dziesięcioleci unieruchamiano pacjentów w wielu jednostkach chorobowych. Obecnie wiadomo, że negatywne zdrowotne następstwa hipokinezy są często poważniejsze niż wpływ podstawowej choroby. Dlatego wysiłek fizyczny może być uważany obecnie za wspólny mianownik wszystkich działań prewencyjno - rehabilitacyjnych, niezależnie od stanu zdrowia i sprawności fizycznej pacjenta w starszym wieku. W zaleceniach dla seniorów nacisk kładzie się na prewencję niepełnosprawności i chorób charakterystycznych dla wieku starszego.

Regularna aktywność fizyczna taka jak chodzenie, jazda na rowerze, czy uprawianie różnych form sportu i rekreacji przynosi znaczące korzyści dla zdrowia. Dla przykładu może zmniejszyć ryzyko chorób układu krążenia (zawał serca, udar mózgu), otępienia, stanowić element prewencji wtórnej (zapobiega niepełnosprawności w chorobach układu nerwowego), czy pomóc kontrolować masę ciała.

Światowa Organizacja Zdrowia zaleca „co najmniej 30 minut aktywności fizycznej dziennie o umiarkowanej intensywności przez 5 dni w tygodniu lub co najmniej 20 minut aktywności fizycznej o dużej intensywności przez 3 dni w tygodniu. Aktywność fizyczna może być dzielona na kilka bloków. Każdy z nich powinien trwać co najmniej 10 minut. Przez 2-3 dni w tygodniu należy stosować dodatkową aktywność fizyczną, aby wzmocnić mięśnie”.

Osoby starsze, mając do dyspozycji dużo wolnego czasu, w miarę możliwości i potrzeb, mogą być aktywne w sferze realizacji własnej osoby. Z przeprowadzonych badań wynika, że emeryci w większości przeznaczają czas wolny na pomoc w codziennych obowiązkach dzieciom i wnukom, na uprawianie działki, oglądanie telewizji, słuchanie radia, czytanie książek.

Światowa Organizacja Zdrowia proponuje, aby programy dotyczące aktywności fizycznej wśród osób starszych uwzględniały następujące reguły:

- zajęcia mogą mieć charakter indywidualny i grupowy;



- powinno się stosować różne formy ćwiczeń: elementy rozciągania (stretching), aerobik, relaksacja;
- ćwiczenia powinny obejmować formy łatwe lub o umiarkowanym stopniu trudności: spacer, taniec, pływanie, jazda na rowerze, gimnastyka;
- składowe ćwiczeń powinny obejmować trening mięśni — ćwiczenia wytrzymałościowe, trening równowagi i elastyczności;
- ćwiczenia powinny sprawiać radość i powodować odprężenie;
- ćwiczenia powinny być prowadzone regularnie, jeśli to możliwe codziennie.

Zagadnienie aktywności fizycznej docenia również Ministerstwo Zdrowia, uwzględniając ją w swoich programach zdrowotnych. Do ważniejszych form takiej działalności powinny należeć zadania związane z szeroko rozumianą aktywizacją seniorów i przyszłych seniorów. Zwrócono uwagę na fakt, że zwiększenie aktywności osób w starszym wieku zapobiega samotności i izolacji społecznej, a także umożliwia utrzymanie niezależności do późnych lat.

Regularna aktywność ruchowa u osób starszych:

- poprawia ogólne samopoczucie, polepsza ogólnie zdrowie fizyczne i psychiczne,
- pomaga zachować niezależny tryb życia, prowadzi do poprawy jakości życia,
- pomaga opanować określone stany i choroby (stres, otyłość, cukrzycę i hipercholesterolemię),
- zmniejsza ryzyko zachorowania na niektóre choroby (chorobę wieńcową, nadciśnienie tętnicze, cukrzycę, osteoporozę),
- pomaga minimalizować skutki niepełnosprawności, może pomagać w leczeniu stanów bólowych, może prowadzić do zmiany stereotypowych perspektyw wieku podeszłego.

Program wpisuje się w ustawę z dnia 11 września 2015r. o zdrowiu publicznym oraz Narodowy Program Zdrowia na lata 2016 – 2020 (cel operacyjny 1 – poprawa sposobu żywienia oraz zwiększenia aktywności fizycznej mieszkańców Miasta Sieradza). Program aktywności ruchowej posiada pozytywną opinię Prezesa Agencji Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji (AOTM iT) w Warszawie.

### **1.2. Obecne postępowanie w omawianym problemie zdrowotnym ze szczególnym uwzględnieniem gwarantowanych świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych:**

Narodowy Fundusz Zdrowia finansuje świadczenia w zakresie zabiegów fizjoterapeutycznych dla ogółu populacji w ilości niewystarczającej dla starzejącego się społeczeństwa. Dlatego też proponowany program aktywności ruchowej ma na celu stworzenie dodatkowej oferty poza świadczeniami rehabilitacyjnymi w tej grupie wiekowej.

### **1.3. Uzasadnienie, potrzeby wdrożenia programu:**

W Polsce, podobnie jak i w innych krajach uprzemysłowionych, zwiększa się czas trwania życia ludzkiego i wzrasta liczba osób w wieku starszym. O ile w roku 1999 - 12 % ludności Polski stanowiły osoby powyżej 65. roku życia, to przewiduje się, że w roku 2050 - osoby w tym przedziale wiekowym będą stanowiły 21,2 % ludności naszego kraju. Starzenie się związane jest ze stopniowym spadkiem sprawności fizycznej, częstością

występowania niepełnosprawności i ilości współistniejących chorób przewlekłych. Wieloletnie badania wskazują na aktywność ruchową jako element konieczny do właściwego funkcjonowania organizmu ludzkiego w każdym wieku. Zatem wdrożenie Programu aktywności fizycznej jest najtańszą formą profilaktyki niepełnosprawności związanej z wiekiem.

## **2. Cele programu :**

### **2.1. Cel główny:**

Celem głównym programu jest zwiększenie komfortu życia osób po 60. roku życia poprzez aktywne uczestnictwo w programie i stworzenie odpowiedniej motywacji do systematycznego i długofalowego stosowania ćwiczeń fizycznych jako jednego z podstawowych zachowań prozdrowotnych osób starszych.

### **2.2. Cele szczegółowe:**

Celami szczegółowymi programu są:

- 1) zapobieganie rozwojowi chorób układu krążenia;
- 2) podniesienie jakości życia i spowolnienie procesu starzenia się;
- 3) zwiększenie samodzielności osób starszych z niepełnosprawnością;
- 4) propagowanie aktywności fizycznej wśród osób po 60. roku życia;
- 5) wyrobienie pozytywnych nawyków różnych form aktywności ruchowej.

### **2.3. Oczekiwane efekty:**

Zakłada się, że regularne wykonywanie kontrolowanego wysiłku fizycznego przez osoby starsze będzie związane z wyższą oceną życia, lepszą możliwością codziennego poruszania się, sprawowania zwykłej codziennej opieki nad sobą, wykonywania zadań domowych, mniejszym prawdopodobieństwem wystąpienia depresji oraz rzadszym odczuwaniem bólu czy niepokoju.

### **2.4. Mierniki efektywności odpowiadające celom programu:**

Osoby biorące udział w programie zostaną zobowiązani do wypełnienia ankiet dotyczących zmiany postaw uczestników w zakresie aktywności ruchowej oraz w zakresie jakości świadczeń z których uczestnicy korzystali.

## **3. Adresaci programu:**

### **3.1. Oszacowanie populacji, której włączenie do programu jest możliwe ;**

Na terenie Miasta Sieradza mieszka 8.256 osób powyżej 60. roku życia, co stanowi 19,87 % wszystkich mieszkańców. Szacuje się, że w 2019 roku możliwe będzie włączenie do programu ok. 125 osób.

### **3.2. Tryb zapraszania do programu:**

Zaproszenie do programu nastąpi poprzez akcję medialną prowadzoną przez realizatora programu i przez Urząd Miasta Sieradza. Informacje o realizacji programu zostaną zamieszczone w siedzibie realizatora programu, na stronie internetowej Urzędu Miasta Sieradza ([www.umsieradz.eu](http://www.umsieradz.eu)) oraz w Biuletynie Informacji Publicznej ([www.umsieradz.finn.pl](http://www.umsieradz.finn.pl)). Udział w programie jest całkowicie bezpłatny.



#### **4. Organizacja programu:**

##### **4.1. Części składowe, etapy i działania organizacyjne:**

Program realizowany będzie w okresie od kwietnia 2019 roku do grudnia 2019 roku. Realizatorzy programu wyłonieni zostaną w drodze postępowania konkursowego. Po podpisaniu umowy przedstawią szczegółowy opis realizacji programu z harmonogramem działań. Program będzie realizowany w oparciu o ogłoszony konkurs ofert zgodnie z art. 48 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych dla podmiotów, które mają podpisane umowy z NFZ, wykonują działalność leczniczą określoną w art. 4 ust. 1 oraz w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, posiadają miejsce udzielania świadczeń na terenie miasta Sieradza. Ostatnim etapem będzie ocena programu.

##### **4.2. Planowane interwencje:**

Program realizowany będzie w 2 blokach:

1) blok 1 - zajęcia ruchowe z uwzględnieniem ćwiczeń w szczególności wytrzymałościowych, siłowych, rozciągających, równoważnych i koordynujących:

- czas trwania 1 spotkania - min. 30 minut,
- częstotliwość zajęć – max. 2 razy w tygodniu,
- liczba zajęć dla jednej osoby - 30,
- optymalna liczba osób w grupie 25;

2) blok 2 - edukacja z zakresu zdrowego stylu życia:

- warsztaty, wykłady lub pogadanki na temat aktywnego stylu życia i diety w profilaktyce oraz instruktaż dotyczący realizacji zestawu ćwiczeń w warunkach domowych po zakończeniu realizacji programu;
- realizator programu przygotuje i przekaze uczestnikom zestawy ćwiczeń ruchowych;
- łączny czas trwania zajęć – nie więcej niż trzy godziny.

##### **4.3. Kryteria i sposób kwalifikacji uczestników :**

Do zabiegów zostaną zakwalifikowani mieszkańcy, którzy przekroczyli 60. rok życia, na podstawie zaświadczenia od lekarza rodzinnego z informacją o braku przeciwwskazań zdrowotnych do udziału w programie. Do programu mogą zostać zakwalifikowane osoby, które w roku poprzednim nie korzystały z zajęć w/w programu poprzez złożenie oświadczenia. Ponadto do udziału w programie będzie decydować kolejność zgłoszeń. Nabór do programu prowadzony będzie do wyczerpania limitu miejsc.

##### **4.4. Zasady udzielania świadczeń w ramach programu:**

Każda z zakwalifikowanych osób będzie mogła skorzystać z zajęć ruchowych. Dostępność do świadczeń finansowanych w ramach programu powinna być zapewniona w czasie i terminie wskazanym przez realizatora. Zajęcia ruchowe mogą być prowadzone na sali gimnastycznej, sali ćwiczeniowej, basenie kąpielowym, a także na świeżym powietrzu.

Program zakłada udział w zajęciach edukacji zdrowotnej dotyczącej aktywnego stylu życia i diety w profilaktyce oraz przygotowanie i przekazanie uczestnikom zajęć zestawu ćwiczeń ruchowych do kontynuowania w domu. Realizator będzie realizował program przy wykorzystaniu sprzętu i personelu, który nie będzie w tym samym czasie realizował świadczeń finansowanych w ramach umowy z NFZ.

#### **4.5. Sposób powiązania działań programu ze świadczeniami zdrowotnymi finansowanymi ze środków publicznych:**

Program jest dodatkową ofertą dla mieszkańców Miasta Sieradza poza świadczeniami rehabilitacyjnymi dostępnymi w ramach NFZ.

#### **4.6. Sposób zakończenia udziału w programie i możliwości kontynuacji otrzymywania świadczeń zdrowotnych przez uczestników programu, jeśli istnieją wskazania:**

Zakończenie udziału w programie następuje z chwilą zakończenia zajęć i wypełnienia ankiety końcowej. Przewiduje się możliwość kontynuacji programu w latach następnych.

#### **4.7. Bezpieczeństwo planowanych interwencji:**

Dla realizacji programu zapewnione zostanie zaplecze dostępne na terenie miasta Sieradza wraz z zaangażowaniem wykwalifikowanego personelu medycznego. Realizatorzy programu zobowiązani będą do spełnienia warunków lokalowych, sprzętowych i kadrowych wymaganych przez obowiązujące przepisy.

#### **4.8. Dowody skuteczności planowanych działań:**

Dowodami na skuteczność Programu będą ankiety dwukrotnie wypełnione przez uczestników. Jedna będzie przeprowadzona przed rozpoczęciem programu, druga po jego zakończeniu. Narzędzie badań będzie poziom aktywności ruchowej jego uczestnikom przed i po zakończeniu programu.

### **5. Koszty:**

#### **5.1. Koszty jednostkowe:**

Szacunkowy koszt uwzględniający realizację planowanej interwencji dla jednej osoby nie powinien przekroczyć 200,- zł.

Szczegółowy koszt zostanie podany przez podmioty przystępujące do konkursu ofert.

#### **5.2. Koszty całkowite:**

Na realizację zadania przeznacza się kwotę w wysokości 25.000,- zł.

#### **5.3. Źródła finansowania programu:**

Środki na realizację programu znajdują pokrycie w budżecie Miasta Sieradza, w planie finansowo - rzeczowym na 2019 rok – Dział 851, Rozdział 85195, § 4280 – zakup usług medycznych – realizacja programu profilaktyki i promocji zdrowia.

### **6. Monitorowanie i ewaluacja:**

#### **6.1. Ocena zgłaszalność do programu:**

Realizator programu zobowiązany zostanie do przedstawienia sprawozdania z realizacji programu ze wskazaniem:

- ilości grup;
- liczby przyjętych osób do programu;
- liczby udziału w programie kobiet i mężczyzn;
- ilości godzin zrealizowanych zajęć ruchowych;
- ilości godzin zajęć edukacyjnych;
- terminu realizacji programu;

oraz przedstawi wyniki badań z realizowanego programu na podstawie przedstawionych ankiet.

#### **6.2. Ocena jakości świadczeń w programie:**

Realizator programu przeprowadzi badanie ankietowe zmiany postaw uczestników programu w zakresie aktywności ruchowej. Wzór ankiety udostępni Zamawiający.

#### **7. Koordynacja programu:**

- 1) Jadwiga Maciejewska – Naczelnik Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Sieradza,
- 2) Dorota Jasiak – Kierownik Referatu Profilaktyki Zdrowotnej i Świadczeń Społecznych Urzędu Miasta Sieradza.

  
ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA  
Rafał Matyslak



### Ogłoszenie o konkursie ofert

Prezydent Miasta Sieradz ogłasza konkurs ofert dla podmiotów wykonujących działalność leczniczą określoną w art. 4 ust. 1 oraz w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej, posiadających zawartą umowę z Narodowym Funduszem Zdrowia na świadczenia zdrowotne w zakresie zajęć ruchowych u osób powyżej 60 roku życia, spełniających wymagania określone w szczegółowych warunkach konkursu ofert, posiadających miejsce udzielenia świadczeń na terenie Miasta Sieradza - na wybór realizatora „**Programu aktywności ruchowej 60+**”. Planowany termin realizacji programu: **kwiecień 2019 roku - grudzień 2019 roku**. Planowana kwota na realizację programu –**25.000,- zł**.

W konkursie ofert mogą uczestniczyć podmioty spełniające wymagania określone w *Szczegółowych warunkach konkursu ofert*.

Podmioty zainteresowane przystąpieniem do realizacji programu mogą zapoznać się z nim oraz ze szczegółowymi warunkami konkursu i materiałami informacyjnymi o przedmiocie konkursu oraz otrzymać obowiązujący formularz oferty w Referacie Profilaktyki Zdrowotnej i Świadczeń Społecznych Urzędu Miasta w Sieradzu (parter za Biurem Obsługi Klienta tel. 8266171) od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30 lub poprzez portal internetowy ([www.sieradz.eu](http://www.sieradz.eu)) oraz w Biuletynie Informacji Publicznej ([www.umsieradz.finn.pl](http://www.umsieradz.finn.pl)).

Oferty biorące udział w konkursie powinny zawierać:

- 1) dokumenty sporządzone wg wzorów stanowiących załącznik do Szczegółowych warunków konkursu ofert na wybór realizatora „Programu aktywności ruchowej 60+”;
- 2) aktualny odpis z odpowiedniego rejestru lub inne dokumenty informujące o statusie prawnym podmiotu składającego ofertę umocowanie osób go reprezentujących;
- 3) aktualny wypis z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonego przez wojewodę zaświadczenie o wpisie do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonego przez właściwą okręgową radę lekarską z adnotacją „Dane zawarte w dokumencie są aktualne na dzień złożenia oferty”.

Komisja konkursowa dokonuje oceny i wyboru najkorzystniejszych ofert na podstawie kryteriów oceny ofert. Przyjmuje się następujące kryteria oceny ofert:

- 1) cena - maksymalnie - **12 pkt**;
- 2) atrakcyjność i różnorodność przygotowanych zajęć z uwzględnieniem ćwiczeń wytrzymałościowych, siłowych, rozciągających, równoważnych i koordynujących oraz ilość osób w grupie – maksymalnie - **4 pkt**;

Maksymalna liczba punktów do uzyskania – **16 pkt**.

Oferty należy składać w zaklejonych kopertach z napisem „**Program aktywności ruchowej 60 +**” - w Biurze Obsługi Klienta (parter) Urzędu Miasta Sieradza, ul. Plac Wojewódzki 1 w terminie do dnia **19.04.2019 roku do godz. 13.00.**

Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **19.04.2019 roku** w Urzędzie Miasta w Sieradzu, ul. Plac Wojewódzki 1, sala nr A o **godz. 13.15**, a rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w ciągu 14 dni od dnia otwarcia ofert.

Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do:

- 1) dokonania wyboru więcej niż jednej oferty,
- 2) odwołania konkursu bez podania przyczyny przed upływem terminu na złożenie ofert,
- 3) zamknięcia konkursu bez wybrania którejkolwiek z ofert,
- 4) przesunięcia terminu składania ofert i terminu rozstrzygnięcia konkursu ofert.

Komisja konkursowa w celu realizacji programu oraz ustalenia liczby i ceny jednostkowej świadczeń udzielanych w programie może przeprowadzić negocjacje z wybranymi ofertami. Oferent może złożyć do Prezydenta Miasta Sieradza umotywowany protest, dotyczący rozstrzygnięcia konkursu, w ciągu 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia o wyniku konkursu. Prezydent Miasta Sieradza rozpoznaje i rozstrzyga protest w ciągu 3 dni od daty jej złożenia.

  
ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA  
Rafał Matysiak

**Szczegółowe warunki konkursu ofert na wybór realizatora Programu aktywności ruchowej 60+**

§ 1. 1. Konkurs ofert dotyczy wyboru realizatora na udzielenie świadczeń zdrowotnych w zakresie **Programu Aktywności Ruchowej 60+**.

2. Podmioty mogące składać oferty to: podmioty wykonujące działalność leczniczą określoną w art. 4 ust. 1 oraz w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej, posiadające miejsce udzielenia świadczeń na terenie miasta Sieradza, które podpisały kontrakt z Narodowym Funduszem Zdrowia na udzielenie świadczeń zdrowotnych w zakresie zajęć ruchowych u osób powyżej 60 roku życia.

3. W programie bezpłatnie mogą uczestniczyć osoby z terenu miasta Sieradza, powyżej 60 roku życia. Do Programu mogą zostać zakwalifikowane osoby na podstawie zaświadczenia od lekarza rodzinnego z informacją o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania ćwiczeń, które w roku poprzednim nie korzystały z zajęć w/w programu.

4. Przewidywany termin realizacji zadania kwiecień 2019 – grudzień 2019r.

5. Planowana kwota na realizację programu – **25.000,- zł.**

6. Przedmiot finansowania - program realizowany będzie w 2 blokach:

1) blok 1 - zajęcia ruchowe z uwzględnieniem ćwiczeń w szczególności wytrzymałościowych, siłowych, rozciągających, równoważnych i koordynujących:

- czas trwania jednego spotkania - min. 30 minut,
- częstotliwość zajęć – max. 2 razy w tygodniu,
- liczba zajęć dla jednej osoby - 30,
- optymalna liczba osób w grupie 25,

2) blok 2 - edukacja z zakresu zdrowego stylu życia

- warsztaty, wykłady lub pogadanki na temat aktywnego stylu życia i diety w profilaktyce oraz instruktaż dotyczący realizacji zestawu ćwiczeń w warunkach domowych po zakończeniu realizacji programu;
- realizator programu przygotuje i przekaze uczestnikom zestawy ćwiczeń ruchowych;
- łączny czas trwania zajęć – nie więcej niż trzy godziny.

§ 2. 1. W ramach realizacji programu realizator zobowiązany będzie :

1) zapewnić wykonanie programu w 2 blokach, o których mowa w § 1 ust. 6;



- 2) zapewnić fachowy personel medyczny z odpowiednimi kwalifikacyjnymi do realizacji programu (oferent dołączy do oferty oświadczenie, że osoby które będą realizować program posiadają odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia zawodowe);
- 3) zapewnić monitorowanie realizacji programu;
- 4) zapewnić przygotowanie kampanii informacyjno - edukacyjnej na rzecz promocji programu;
- 5) zabezpieczyć i archiwizować dokumentację prowadzonych zajęć zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 6) zapewnić odpowiednie pomieszczenia z niezbędnym sprzętem do prowadzenia zajęć ruchowych i edukacyjnych;
- 7) zapewnić nabór uczestników zgodnie z wytycznymi oraz zapewnić bezpieczeństwo uczestnikom programu zgodnie z obowiązującymi wymogami;
- 8) przedstawić harmonogram realizacji zajęć ruchowych i zajęć edukacyjnych;
- 9) zapewnić wypełnienie ankiet wśród uczestników programu;
- 10) przygotować opis z przebiegu programu z wnioskami oraz przygotować opracowanie statystyczne, z podziałem na :

- ilości grup,
- liczby przyjętych osób do programu,
- liczbę kobiet i mężczyzn biorących udział w programie,
- ilości godzin zrealizowanych zajęć ruchowych,
- ilości godzin zajęć edukacyjnych,
- terminu realizacji programu,

oraz przedstawić wyniki badań z realizowanego programu na podstawie przeprowadzonych ankiet.

2. Przekazanie sprawozdań i informacji będzie odbywać się w formie pisemnej do Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Sieradza.

**§ 3. 1.** Konkurs ofert prowadzi Komisja Konkursowa powołana zarządzeniem Prezydenta Miasta Sieradza.

2. Tryb pracy Komisji określa regulamin pracy Komisji.

**§ 4. 1.** Przed złożeniem oferty oferent powinien zapoznać się ze szczegółowymi warunkami konkursu oraz „Programem aktywności ruchowej 60 +”, przeznaczonym dla mieszkańców z terenu miasta Sieradza, którzy przekroczyli 60 rok życia.

2. Oferty zgłaszane do konkursu ofert powinny być sporządzone na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszych szczegółowych warunków konkursu.

3. Wszystkie strony ofert, na których zostaną dokonane poprawki lub korekty powinny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

4. Wszystkie dokumenty dotyczące ofert powinny być sporządzone w języku polskim. Kserokopie dokumentów muszą zawierać na każdej stronie potwierdzenie za zgodność z oryginałem, podpis i pieczętkę osoby upoważnionej do reprezentowania oferenta.

5. Oferta cenowa musi być sporządzona w złotych (PLN) i powinna uwzględniać podatek VAT.

6. Oferta powinna zawierać:

- 1) formularz ofertowy wraz z dokumentami sporządzonymi wg wzorów stanowiących załącznik do szczegółowych warunków konkursu ofert na wybór realizatora „Programu aktywności ruchowej 60+”;
- 2) aktualny odpis z odpowiedniego rejestru lub inne dokumenty informujące o statusie prawnym podmiotu składającego ofertę i umocowanie osób go reprezentujących;
- 3) aktualny wypis z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonego przez wojewodę lub zaświadczenie o wpisie do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonego przez właściwą okręgową radę lekarską z adnotacją: „Dane zawarte w dokumencie są aktualne na dzień złożenia oferty”.

7. Oferty nie spełniające wymogów formalnych zostaną odrzucone.

**§ 5.** Ogłoszenie o konkursie ofert zostanie podane do publicznej wiadomości na tablicach ogłoszeń Urzędu Miasta Sieradza ul. Plac Wojewódzki 1 oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta Sieradza ([www.sieradz.eu](http://www.sieradz.eu)) i w Biuletynie Informacji Publicznej ([www.umsieradz.finn.pl](http://www.umsieradz.finn.pl)) co najmniej na 15 dni przed wyznaczonym terminem składania ofert.

**§ 6. 1.** Komisja Konkursowa dokonuje oceny i wyboru najkorzystniejszych ofert na podstawie kryteriów oceny ofert. Przyjmuje się następujące kryteria oceny ofert oraz punktację:

- 1) cena - maksymalnie - **12 pkt**;
- 2) atrakcyjność i różnorodność przygotowanych zajęć z uwzględnieniem ćwiczeń wytrzymałościowych, siłowych, rozciągających, równoważnych i koordynujących oraz ilość osób w grupie – maksymalnie - **4 pkt**.

Maksymalna liczba punktów do uzyskania – **16 pkt**.

2. Przy kryterium ceny liczbę punktów wylicza się w sposób następujący:

- 1) cena najniższa ze wszystkich ofert otrzymuje **12 pkt**,
- 2) przy każdej wyższej oferowanej cenie liczbę punktów wylicza się wg wzoru:

*(cena najniższa / cena danej oferty x 12 pkt)*, przy czym wynik zaokrągla się do jednego miejsca po przecinku wg ogólnie przyjętych zasad.

3. W zakresie atrakcyjności i różnorodności przygotowanych zajęć liczbę punktów wylicza się indywidualnie na podstawie ocen członków komisji, a do oceny ostatecznej zawartej w karcie oceny merytorycznej przyjmuje się średnią arytmetyczną.



§ 7. Oferty należy składać w zaklejonych kopertach z napisem: „Program aktywności ruchowej 60 +” w Biurze Obsługi Klienta (parter) Urzędu Miasta Sieradza, ul. Plac Wojewódzki 1 w terminie do dnia 19.04.2019 roku do godz. 13.00.

§ 8. 1. Przewodniczący Komisji otworzy oferty w dniu 19.04.2019r. o godz. 13.15 w siedzibie Urzędu Miasta Sieradza w sali konferencyjnej Nr A na I piętrze. Otwarcie ofert jest jawne.

2. Podczas otwierania ofert Przewodniczący Komisji ogłosi:

- 1) stan oraz liczbę otwieranych kopert, które winny być nienaruszone do chwili otwarcia;
- 2) nazwę i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
- 3) cenę zajęć ruchowych i zajęć edukacyjnych dla jednej grupy.

3. Rozstrzygnięcia konkursu pod względem formalnym i merytorycznym Komisja dokonuje na posiedzeniu zamkniętym.

4. Rozstrzygnięcia konkursu nastąpi w ciągu 14 dni od dnia otwarcia ofert. Z podmiotami wykonującymi działalność leczniczą wybranymi w wyniku konkursu zostaną zawarte umowy w terminie 21 dni od daty rozstrzygnięcia konkursu.

5. Wyniki konkursu ofert zostaną podane do publicznej wiadomości w formie informacji zamieszczonej na tablicach ogłoszeń Urzędu Miasta Sieradza, ul. Plac Wojewódzki 1 oraz w portalu internetowym ([www.umsieradz.pl](http://www.umsieradz.pl)), w Biuletynie Informacji Publicznej ([www.umsieradz.finn.pl](http://www.umsieradz.finn.pl)) oraz poprzez pisemne powiadomienie oferentów.

§ 9. 1. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do:

- 1) dokonania wyboru więcej niż jednej oferty;
- 2) odwołania konkursu bez podania przyczyny przed upływem terminu na złożenie ofert;
- 3) zamknięcia konkursu bez wybrania którejkolwiek z ofert;
- 4) przesunięcia terminu składania ofert i termin rozstrzygnięcia konkursu ofert.

2. Komisja konkursowa w celu realizacji zadania określonego w programie oraz ustalenia liczby i ceny jednostkowej świadczeń udzielanych w programie może przeprowadzić negocjacje z wybranymi oferentami.

3. Oferent może złożyć do prezydenta Miasta Sieradza umotywowany protest, dotyczący rozstrzygnięcia konkursu w ciągu 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia o wyniku konkursu. Prezydent Miasta Sieradza rozpoznaje i rozstrzyga protest w ciągu 3 dni od daty jej złożenia.

§ 10. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem ma zastosowanie ustawa z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny.

  
ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA  
Rafał Matysiak



strona 1 z 13

(pieczęć oferenta)

**FORMULARZ OFERTOWY**  
**Program aktywności ruchowej 60+**

IDENTYFIKATOR – Nr REGON OFERENTA.....

Nazwa podmiotu wykonującego działalność leczniczą (wg rejestru Wojewody, rejestru właściwej Izby)	..... .....
Adres	..... .....
Tel.	
Fax.	
NIP	
Nazwa banku	
Nr konta	
Imię i nazwisko dyrektora	
Osoba odpowiedzialna za realizację programu	
Osoba odpowiedzialna za finansowe rozliczenie programu	
Adres gdzie planuje się realizację programu	
Do formularza ofertowego należy dołączyć:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ofertę cenową na wykonanie usługi,</li> <li>- kalkulację szczegółową,</li> <li>- wykaz kwalifikacji kadry realizującej program,</li> <li>- harmonogram oferowanego świadczenia,</li> <li>- oświadczenia nr 1 - 8,</li> <li>- aktualny odpis z odpowiedniego rejestru lub inne dokumenty informujące o statusie prawnym podmiotu składającego ofertę i umocowanie osób go reprezentujących,</li> <li>- aktualny wypis z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonego przez wojewodę lub zaświadczenie o wpisie do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonego przez właściwą okręgową radę lekarską z adnotacją „Dane zawarte w dokumencie są aktualne na dzień złożenia oferty”.</li> </ul>

.....  
miejscowość i data.....  
podpis oferenta

.....  
(pieczęć oferenta)

## OFERTA CENOWA NA WYKONANIE USŁUGI

W ramach konkursu w zakresie realizacji **Programu aktywności ruchowej 60 +** dla mieszkańców z terenu miasta Sieradza w 2019 roku.

*Cena zajęć ruchowych i zajęć edukacyjnych z zakresu zdrowego stylu życia dla jednej grupy (brutto)* ..... zł

słownie : ..... zł

dnia.....

.....  
podpis oferenta

.....  
(pieczęć oferenta)

### KALKULACJA SZCZEGÓŁOWA

<b>I</b>	<b>DANE ORGANIZACYJNE</b>	<b>X</b>
1	Proponowana liczba grup w Programie na 2019 rok	..... .....
2	Termin realizacji Programu	<b>kwiecień – grudzień 2019</b>
3	Proponowana liczba osób w grupie	..... .....
<b>II</b>	<b>DANE FINANSOWE</b>	<b>X</b>
1	Wynagrodzenia brutto osób pracujących na rzecz Programu dla 1 grupy: a) ..... ..... b) ..... ..... c) ..... ..... d) ..... ..... e) ..... .....	
	<b>RAZEM KOSZTY OSOBOWE</b>	
2	Koszty pozostałe dla wykonania zajęć ruchowych i zajęć edukacyjnych dla 1 grupy: a) ..... b) ..... c) ..... d) .....	..... ..... ..... .....
	<b>RAZEM KOSZTY POZOSTALE</b>	
<b>II</b> <b>I</b>	<b>Koszty ogółem zajęć ruchowych i zajęć edukacyjnych dla 1 grupy (poz. 1+ poz. 2)</b>	

Data.....

.....  
Podpis oferenta



.....  
(pieczęć oferenta)

### KWALIFIKACJE KADRY REALIZUJĄCEJ PROGRAM

Lp.	Imię i nazwisko koordynatora programu oraz innych osób realizujących program	Czas od kiedy pracownik jest zatrudniony w zakładzie oferenta	Posiadane kwalifikacje i uprawnienia
Adres bazy lokalowej do realizacji zajęć ruchowych:			
Adres bazy lokalowej do zajęć edukacyjnych z zakresu zdrowego stylu życia			
Doświadczenie w prowadzeniu zajęć ruchowych (wpisać jakich)			

.....  
miejsowość i data

.....  
podpis oferenta

.....  
(pieczęć oferenta)

**Harmonogram zajęć ruchowych i zajęć edukacyjnych z zakresu zdrowego stylu życia**

	GRUP I A		GRUP II A		GRUPA III	
	Data i godz. zajęć	Data i godz. zajęć	Data i godz. zajęć	Data i godz. zajęć	Data i godz. zajęć	Data i godz. zajęć
Ilość osób w grupie						
Poniedziałek						
Wtorek						
Środa						
Czwartek						
Piątek						
Sobota						
Razem godzin						

.....  
miejscowość i data

.....  
podpis oferenta

.....  
(pieczęć oferenta)

## OŚWIADCZENIE NR 1

Niniejszym oświadczam, że:

- posiadam odpowiednie uprawnienia niezbędne do wykonania prac określonych w *szczegółowych warunkach konkursu ofert*,
- dysponuję niezbędną wiedzą, doświadczeniem, potencjałem ekonomicznym i technicznym, a także pracownikami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- zabezpieczę pomieszczenia w których będą wykonywane zajęcia na rzecz realizacji programu pod względem technicznym i sanitarnym spełniają wymagania określone w rozporządzeniu Ministra zdrowia z dnia 26 czerwca 2012r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą,
- znajduję się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- zabezpieczę dostępność realizacji zadania zgodnie z przedstawionym harmonogramem,
- przygotuję kampanię informacyjno – edukacyjną na rzecz promocji programu.
- zapewnię wypełnienie ankiet wśród uczestników programu,
- przygotuję opis zadania.

.....  
*miejsowość i data*

.....  
*podpis oferenta*



.....  
(pieczęć oferenta)

## OŚWIADCZENIE NR 2

Niniejszym oświadczam, że zapewnię wymienione elementy zajęć ruchowych i edukacyjnych w 2 blokach:

1) blok 1 - zajęcia ruchowe z uwzględnieniem ćwiczeń w szczególności wytrzymałościowych, siłowych, rozciągających, równoważnych i koordynujących,

- czas trwania jednego spotkania - min. 30 minut,
- częstotliwość zajęć – max. 2 razy w tygodniu,
- liczba zajęć dla jednej osoby - 30,
- optymalna liczba osób w grupie 25.

2) blok 2 - edukacja z zakresu zdrowego stylu życia

- warsztaty, wykłady lub pogadanki na temat aktywnego stylu życia i diety w profilaktyce oraz instruktaż dotyczący realizacji zestawu ćwiczeń w warunkach domowych po zakończeniu realizacji programu;
- realizator programu przygotuje i przekaze uczestnikom zestawy ćwiczeń ruchowych;
- łączny czas trwania zajęć - nie więcej niż trzy godziny.

.....  
miejscowość i data

.....  
podpis oferenta

.....  
(pieczęć oferenta)

### OŚWIADCZENIE NR 3

Niniejszym oświadczam, że przygotuję opis z przebiegu programu z wnioskami oraz przygotuję opracowanie statystyczne z przebiegu realizacji programu zawierające:

- liczbę grup,
- liczbę przyjętych osób do programu,
- liczbę kobiet i mężczyzn biorących udział w programie,
- ilość godzin zrealizowanych zajęć ruchowych,
- ilość godzin zajęć edukacyjnych,
- termin realizacji programu,

oraz przedstawię wyniki badań z realizowanego programu na podstawie przeprowadzonych ankiet.

.....  
*miejsowość i data*

.....  
*podpis oferenta*

.....  
(pieczęć oferenta )

## OŚWIADCZENIE NR 4

Niniejszym oświadczam, że posiadam ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie niezbędnym dla realizacji Programu.

.....  
miejscowość i data

.....  
podpis oferenta



.....  
(pieczęć oferenta)

## OŚWIADCZENIE NR 5

Niniejszym oświadczam, że :

- oferent posiada umowę na 2019 rok z Narodowym Funduszem Zdrowia na świadczenia zdrowotne w zakresie usług objętych „Programem aktywności ruchowej 60 +”,
- oferent zobowiązuje się do niewykorzystywania świadczeń realizowanych w zakresie „Programu aktywności ruchowej 60+” w ramach umowy podpisanej z Gmina Miasto Sieradz w rozliczeniach z Narodowym Funduszem Zdrowia,
- w stosunku do oferenta nie stwierdzono niezgodnego z przeznaczeniem wykorzystania środków publicznych,
- oferent jest jedynym posiadaczem rachunku, na którym zostaną przekazane środki i zobowiązuje się go utrzymać do chwili rozliczenia pod względem finansowym i rzeczowym,
- kwota środków przeznaczona zostanie na realizację zadania zgodnie z ofertą i w tym zakresie zadanie nie będzie finansowane z innych źródeł.

.....  
miejscowość i data

.....  
podpis oferenta

.....  
(pieczęć oferenta)

### OŚWIADCZENIE O NIEKARALNOŚCI NR 6

Ja niżej podpisana/y .....  
oświadczam, że jako osoba uprawniona do reprezentowania oferenta nie byłam/łem karany  
zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi oraz nie byłam/łem  
karany za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe. \*

.....  
miejscowość i data

.....  
(podpis osoby uprawnionej do reprezentowania oferenta)

\* Oświadczenie o niekaralności składają odrębnie wszystkie osoby uprawnione do reprezentowania  
oferenta.

.....  
(pieczęć oferenta)

## OŚWIADCZENIE NR 7

Oświadczam, że zapoznałem się z treścią ogłoszenia w sprawie konkursu ofert oraz szczegółowymi warunkami konkursu ofert ogłoszonymi przez Prezydenta Miasta Sieradza na wybór realizatora Programu aktywności ruchowej 60+ z terenu Miasta Sieradza w 2019 roku.

.....  
miejscowość i data

.....  
podpis oferenta



.....  
(pieczęć oferenta)

### OŚWIADCZENIE NR 8

Niniejszym oświadczam, że :

- wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie w celu przeprowadzenia konkursu ofert i podania rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości \*
- wypełnię obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i art.14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskam podczas realizacji zamówienia w zakresie niniejszego postępowania.

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis oferenta)

### INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., zwanym dalej RODO, informujemy:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miasto Sieradz, Plac Wojewódzki 1, 98-200 Sieradz, tel. 43/ 826-61-16, fax 43/822-30-05, e-mail: [um@umsieradz.pl](mailto:um@umsieradz.pl). Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: [iod@umsieradz.pl](mailto:iod@umsieradz.pl).
2. Celem przetwarzania danych przez administratora jest przeprowadzenie konkursu ofert pn. „Program aktywności ruchowej 60 +” i podanie rozstrzygnięcia do publicznej wiadomości.
3. Zakres przetwarzanych przez administratora danych określony został w Zarządzeniu nr 87/2019 Prezydenta Miasta Sieradza z dnia 29 marca 2019r.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą organy publiczne.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania.
7. Dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat.
8. Jeżeli Pani/Pana dane przetwarzane są wyłącznie na podstawie zgody, ma Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed jej cofnięciem.
9. Przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych jest warunkiem udziału w konkursie ofert. Konsekwencją odmowy lub wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych będzie brak możliwości udziału w konkursie ofert.
10. W sytuacjach, określonych w przepisach, przysługuje Pani/Panu prawo żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
11. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa UODO, w przypadku naruszenia przepisów podczas przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
12. W ramach realizowanego przetwarzania nie występuje profilowanie, ale dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany.

\* dotyczy oferenta będącego osobą fizyczną

### **Regulamin pracy komisji konkursowej**

**§ 1.** Komisja Konkursowa, zwana dalej Komisją pracuje w oparciu o postanowienia zawarte w Szczegółowych warunkach konkursu ofert, niniejszym regulaminie i stosownych aktach prawnych tj : art. 48 ust. 1 – 7 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, art. 70<sup>1</sup> – 70<sup>5</sup> ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny oraz art. 114 – 116 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej.

**§ 2. 1.** Posiedzenia Komisji prowadzi Przewodniczący Komisji lub w przypadku jego nieobecności inny członek komisji Konkursowej wskazany przez Przewodniczącego.

2. Członek Komisji Konkursowej podlega wyłączeniu od udziału w pracach Komisji, gdy oferentem jest:

- 1) jego małżonek oraz krewny i powinowaty do drugiego stopnia,
- 2) osoba związana z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli,
- 3) osoba pozostająca wobec niego w stosunku nadrzeczności służbowej,
- 4) osoba, której małżonek, krewny lub powinowaty do drugiego stopnia albo osoba związana z nią z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli pozostaje wobec niego w stosunku nadrzeczności służbowej.

3. Komisja może prowadzić postępowanie konkursowe przy składzie przynajmniej 3 członków.

4. Wszystkie decyzje dotyczące przebiegu konkursu Komisja podejmuje w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

5. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos Przewodniczącego.

**§ 3. 1.** Komisja dokonując oceny formalnej określa, które z ofert spełniają warunki określone w *Szczegółowych warunkach konkursu ofert* sporządzając Kartę oceny formalnej. Wzór karty stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

2. W przypadku braków formalnych Komisja może wezwać oferenta do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 3 dni. Komisja odrzuca oferty nie odpowiadające w/w warunkom formalnym lub których braków nie uzupełniono w wyznaczonym terminie oraz zgłoszone po terminie składania ofert.

3. Komisja ocenia pod względem merytorycznym oferty zgodnie z Kartą oceny merytorycznej. Wzór Karty oceny merytorycznej stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.

**§ 4.** Wyboru ofert Komisja dokonuje wg następujących zasad:

- 1) Komisja typuje do udziału w programie oferty, które uzyskały największą liczbę punktów, nie mniejszą jednak niż **85 %** maksymalnej liczby punktów dla programu.

2) w przypadku wyboru większej liczby ofert, których przyjęcie przekraczałoby zaplanowaną na realizację programu wysokość środków finansowych, Komisja może zaprosić oferentów do indywidualnych negocjacji mających na celu ustalenie wysokości kosztów programu oraz liczby świadczeń zdrowotnych do wykonania przez każdego z nich.

§ 5. Postanowienia § 4 mają zastosowanie również gdy w wyniku ogłoszenia konkursu została zgłoszona jedna oferta.

§ 6. Z prac Komisji sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący i wszyscy członkowie Komisji.

§ 7. Komisja powołana do przygotowania i przeprowadzenia konkursu kończy prace z dniem jego rozstrzygnięcia.

  
ZASTĘPCA PREZYDENTA MIASTA  
Rafał Matyszek



<b>KARTA OCENY FORMALNEJ</b> <b>Konkurs ofert z zakresu Programu aktywności ruchowej 60 +</b> <b>w roku 2019</b>	
<b>NAZWA OFERENTA:</b>	
<b>Wymagania formalne:</b>	
1. Oferta została złożona w terminie ustalonym w ogłoszeniu o przeprowadzeniu Konkursu. <b>TAK</b> <b>NIE</b>	
2. Oferta jest przedstawiona na formularzach wg obowiązujących wzorów (załącznik do szczegółowych warunków konkursu ofert na wybór realizatora programu ). <b>TAK</b> <b>NIE</b>	
3. Oferta została podpisana przez osoby upoważnione do reprezentacji. <b>TAK</b> <b>NIE</b>	
4. Kalkulacja szczegółowa kosztów realizacji zadania sporządzona zgodnie z założeniami przedstawionymi przez zamawiającego. <b>TAK</b> <b>NIE</b>	
5. Aktualny odpis z odpowiedniego rejestru lub inne dokumenty informujące o statusie prawnym podmiotu składającego ofertę i umocowanie osób go reprezentujących. <b>TAK</b> <b>NIE</b>	
6. Aktualny wypis z z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonego przez wojewodę lub zaświadczenie o wpisie do Rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonego przez właściwą okręgową radę lekarską z adnotacją „Dane zawarte w dokumencie są aktualne na dzień złożenia oferty”. <b>TAK</b> <b>NIE</b>	
7. Oferent złożył oświadczenie o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia. <b>TAK</b> <b>NIE</b>	
<b>Oferta przyjęta/nie przyjęta pod względem formalnym (niewłaściwe skreślić)</b>	
Przyczyna odrzucenia oferty pod względem formalnym:	
Data :	
Podpisy członków Komisji :	
1. Jadwiga Maciejewska	
2. Dorota Jasiak	
3. Katarzyna Jamroży	
4. Aldona Klarecka	

KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ			
Konkurs ofert z zakresu Programu aktywności ruchowej 60 + w roku 2019			
Nazwa oferenta	Nazwa oferenta:	Nazwa oferenta:	Nazwa oferenta:
Cena zajęć ruchowych i edukacyjnych dla jednej grupy			
Ilość punktów za cenę zajęć ruchowych i edukacyjnych (max 12 pkt)			
Atrakcyjność i różnorodność zajęć (max 4 pkt)			
Łączna ilość punktów			
Oferta uzyskała wymaganą ilość punktów (min. 13,6 pkt)	TAK / NIE	TAK / NIE	TAK / NIE
Deklarowana przez Oferenta ilość świadczeń			
Proponowana przez Komisję ilość świadczeń			
Przyjęta przez Oferenta ilość świadczeń do realizacji			
Kwota przeznaczona na realizację programu			
Data :			
Podpisy członków Komisji :			
1. Jadwiga Maciejewska			
2. Dorota Jasiak			
3. Katarzyna Jamroz			
4. Aldona Klarecka			
* po negocjacji			