

WES-2. 3153. u. 2023

W P Ł Y N Ę Ł O
URZĄD MIASTA SIERADZA

Data **22-03-2023**

L.dz. **07510-**

Podpis **S. Owim**

P.T. Kgniak
cm
P.T. Zarządca Kom. T. Nis rion

Załączniki do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)

Analizacja.

Załącznik nr 1

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	URZĄD MIASTA SIERADZA
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	„PIKNIK TRZEŹWOŚCIOWY POŻEGNANIE LATA”

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
STOWARZYSZENIE ABSTYNETÓW „PRZYSTAŃ” SIERADZ KRS 000180 98-200 – Sieradz ul. Lokajskiego1 przystan_sieradzo2.pl 602889335 KONTO BANK SPÓŁDZIELCZY W SIERADZU : 65 9267 0006 0000 1225 2000 0020	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Władysław Keler 602889335 przystan_sieradz o2.pl

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego		„PIKNIK TRZEŻWOSCIOWY POŻEGNANIE LATA”		
2. Termin realizacji zadania publicznego²⁾	Data rozpoczęcia	11.09.2023	Data zakończenia	17.09.2023
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
<p>Zadanie polega na przygotowaniu i organizacji Pikniku Trzeźwościowego pn. Pożegnanie lata w Ośrodku Wypoczynkowym MOSIR Sieradz Męka</p> <p>Harmonogram realizacji zadania publicznego:</p> <p>Od dnia 11.09.2023r. do dnia 17.09.2023r.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - podjęcie działań do wynajęcia ośrodka, - przygotowanie do rozeznania cenowego na zakupy artykułów niezbędnych do realizacji zadania oraz nagród, które zostaną wręczone laureatom konkursów i gier podczas pikniku trzeźwościowego, - przygotowanie zapotrzebowania na artykuły spożywcze przeznaczonych na organizację poczęstunku na pikniku trzeźwościowym w dniu 17.09.2023r., - zakup nagród, materiałów oraz artykułów spożywczych niezbędnych do organizacji pikniku, - organizacja transportu uczestników pikniku do ośrodka w Męce, - przeprowadzenie Pikniku Trzeźwościowego „Pożegnanie Lata” <p>Organizacja jednodniowego Pikniku Trzeźwościowego „Pożegnanie Lata,, odbędzie się w miejscowości Sieradz- Męka w Ośrodku Wypoczynkowym MOSIRU. W Pikniku weźmie udział ok 150 osób.</p> <p>Impreza odbędzie się 17.09.2023 w godzinach 10⁰⁰-16⁰⁰</p> <p>W pikniku wezmą udział dzieci z świetlic środowiskowych z terenu miasta Sieradz wraz z rodzinami .Członkowie Klubu „Przystań” i ich rodziny, osoby uzależnione i współuzależnione od alkoholu oraz rodziny z Ukrainy przebywające w Sieradzu z dziećmi.</p> <p>Nadrzędnym celem Pikniku jest edukacja w zakresie zagrożeń uzależnienia od alkoholu, wśród dzieci i młodzieży, oraz integracja całych rodzin.</p> <p>Ponadto:</p> <ul style="list-style-type: none"> -stworzenie możliwości spotkania dzieci i młodzieży z i ich rodzin z różnych środowisk, -obcowanie z przyrodą, -przeprowadzenie konkursów, gier, zabaw sportowych, -propagowanie pozytywnego ,zdrowego stylu spędzenia wolnego czasu przez całe rodziny, -przekazanie wiedzy o uzależnieniu od alkoholu, oraz niebezpiecznych skutkach -możliwość skorzystania z porad psychologa, terapeuty specjalisty do spraw rozwiązywania problemów alkoholowych w społecznościach lokalnych. <p>W związku z tym prosilibyśmy o sfinansowanie naszego przedsięwzięcia.-</p>				
4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego				
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika		
Przewóz uczestników	150 uczestników	Faktura za przewóz		
Wynajem Ośrodka		Faktura za wynajem		
Zakup nagród		Faktura zakupu		
Zakup materiałów niezbędnych do realizacji zadania		Faktura zakupu		
Zakup artykułów spożywczych		Faktura zakupu		

2 ¹⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Stowarzyszenie Abstynentów „Przystań”, w Sieradzu organizuje od 38 lat różnego rodzaju działania o charakterze terapeutycznym, profilaktycznym i integracyjnym.

Posiada doświadczenie w realizacji zadań publicznych: Obozów Socjoterapeutycznych dla dzieci i młodzieży, Pożegnanie Lata, Obozy Terapeutyczne, Konferencje Trzeźwościowe, Warsztaty Terapeutyczne, jest od 13 lat Partnerem i koordynatorem Szkoleń – „Razem Działajmy Skuteczniej” organizowanym przez ZSA woj. łódzkiego oraz Krajową Radę Związków i Stowarzyszeń Abstynenckich „Wspólnie Znaczy Lepiej”. Od 34 lat organizuje wyjazdy grupowe dla członków i ich rodzin na Rajdy i wiele innych wyjazdów na spotkania i festiwale itp. w całej Polsce.

Wszystkie imprezy organizowane były i są w ścisłej współpracy z Urzędem Miasta Sieradz.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Koszt 1 Przewóz osób na Ośrodek	400,00		
2.	Koszt 2 wynajem Ośrodka	350,00		
3.	Koszt 3 Zakup nagród za udział w konkursach	1700,00		
4.	Koszt 4 Zakup materiałów niezbędnych do realizacji zadania	850,00		
5.	Koszt 5 Zakup artykułów spożywczych	1700,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		5000,00	5000,00	

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

SKARBNIK..... PREZES.....
 S.A. „PRYZYSTAŃ” w Sieradzu, Stowarzyszenie Abstynentów „PRYZYSTAŃ”
 Halina Zalewska Władysław Keler
 (dla osób upoważnionej lub posiadających
 osób upoważnionych do składania oświadczeń
 woli w imieniu oferentów)

Data 22 03 2023.....