



*Załącznik do Uchwały
Nr/2015
Rady Miejskiej w Sieradzu
z dnia11.2015 r.*

**Program współpracy
gminy miasto Sieradz
z organizacjami pozarządowymi
oraz innymi podmiotami prowadzącymi
działalność pożytku publicznego
na rok 2016**

*Prezydent Miasta Sieradza
Paweł Osiewała*



WPROWADZENIE

Jednostki samorządu terytorialnego realizują swoje zadania na rzecz społeczności lokalnej i czynią to wspólnie z organizacjami pozarządowymi działającymi na ich terenie. Tak też jest w przypadku gminy miasto Sieradz.

Dla miasta Sieradza organizacje pozarządowe są partnerem w co najmniej trzech aspektach: są one reprezentantem społeczności lokalnej, świadczą pomoc bezpośrednią na rzecz mieszkańców naszego miasta i często pełnią też funkcję innowacyjną.

Współpraca Samorządu Miasta Sieradza z organizacjami pozarządowymi znajduje oparcie w powszechnie obowiązujących przepisach *ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. 2014 r. poz. 1118)* oraz w niniejszym Programie.

Program określa cele, zasady oraz formy współpracy Samorządu Miasta Sieradza z organizacjami pozarządowymi. Wskazuje także zakres przedmiotowy współpracy, priorytetowe zadania publiczne oraz zakładana wysokość środków przeznaczonych na jego realizację. *Program* określa także tryb powoływania i zasady pracy komisji konkursowych powoływanych do opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert.

Program powstał we współpracy z organizacjami pozarządowymi i podlegał konsultacji społecznej.

II. CELE PROGRAMU

Cel główny Programu

Celem głównym *Programu* jest budowanie partnerstwa pomiędzy Samorządem Miasta Sieradza, a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, a służyć ma to rozpoznawaniu potrzeb mieszkańców i ich zaspokajanie oraz uaktywnianie różnych środowisk w rozwiązywaniu problemów lokalnych.

Cele szczegółowe Programu:

1. Zwiększenie uczestnictwa organizacji pozarządowych w tworzeniu koncepcji i realizacji zadań publicznych;
2. Poprawa jakości komunikacji między Samorządem, a organizacjami pozarządowymi;
3. Zwiększenie wykorzystania narzędzi, którymi dysponuje Samorząd Miasta Sieradza do promowania projektów organizacji pozarządowych.

Realizacja Programu jest jednym z elementów zmierzających do osiągnięcia celów określonych w Strategii Rozwoju Miasta Sieradza na lata 2010 - 2020.

III. ZASADY WSPÓŁPRACY

- **Zasada pomocniczości** – powierzanie organizacjom pozarządowym tych zadań, które mogą być zrealizowane efektywniej niż poprzez instytucje miasta;
- **Zasada suwerenności stron** – zachowanie autonomii i nieingerowanie w wewnętrzne sprawy organizacji;
- **Zasada partnerstwa** – współpraca na równych prawach i na zasadzie dobrowolności udziału;



- **Zasada efektywności** – dążenie wszystkich zainteresowanych do osiągnięcia najlepszych efektów realizując zadania publiczne przy danych środkach i możliwościach;
- **Zasada uczciwej konkurencji** – tworzenie przejrzystych kryteriów i zasad współpracy;
- **Zasada jawności** – zachowanie przejrzystości i transparentności podejmowanych działań oraz zapewnienie dostępu do informacji o działalności, realizowanych projektach, pozyskanych środkach finansowych itp.;
- **Zasada równych szans** – dążenie do określenia i uwzględnienia potrzeb reprezentowanych przez organizacje pozarządowe oraz włączanie ich w proces podejmowania decyzji i realizacji zadań.

IV. ZAKRES PRZEDMIOTOWY

Przedmiotem współpracy Samorządu Miasta Sieradza z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest wspólne wykonywanie zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w celu zaspokojenia istniejących potrzeb społecznych mieszkańców Sieradza.

V. FORMY WSPÓŁPRACY

1. Współpraca miasta Sieradza z podmiotami *Programu* odbywać się będzie w szczególności w formie:

- 1) zlecenia podmiotom *Programu* realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie;
- 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków;
- 3) doradztwa i udzielania pomocy merytorycznej organizacjom pozarządowym;
- 4) konsultowania z podmiotami *Programu*, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 5) konsultowania projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, z radą działalności pożytku publicznego, jeśli taka zostanie powołana;
- 6) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym;
- 7) realizowanie umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;
- 8) realizowanie projektów partnerstwa określonych przepisami prawa;
- 9) wspólnej realizacji niektórych zadań i projektów partnerskich na rzecz społeczności lokalnej w obszarach określonych w uchwale;
- 10) udzielanie pomocy w nawiązywaniu współpracy regionalnej, ponadregionalnej i międzynarodowej;
- 11) promocja i wspierania rozwoju podmiotów ekonomii społecznej;
- 12) udzielanie rekomendacji organizacjom pozarządowym współpracującym z Samorządem Miasta Sieradza, a ubiegającym się o dofinansowanie z innych źródeł;
- 13) użyczanie/przekazywanie w miarę możliwości przez Urząd Miasta Sieradza lokali z miejskich zasobów lokalowych dla organizacji pozarządowych i informowanie o możliwości pozyskania takich lokali;
- 14) udostępnianie w miarę możliwości sal, pomieszczeń i sprzętu technicznego w celu realizacji zadań statutowych organizacji pozarządowych.

2. Współpraca może polegać także na wspomaganiu technicznym, szkoleniowym, informacyjnym podmiotów *Programu* w zakresie określonym uchwałą.



3. Współpraca Samorządu Miasta Sieradza z organizacjami pozarządowymi realizowana będzie poprzez:

- ✓ organizowanie corocznego spotkania, na którym prezentowane będzie sprawozdanie z realizacji programu współpracy za rok poprzedni,
- ✓ organizowanie spotkań o charakterze doradczym i inicjatywnym Zespołu Doradczego,
- ✓ bieżące kontakty z organizacjami pozarządowymi,
- ✓ prowadzenie na stronie internetowej Urzędu Miasta Sieradza zakładki na potrzeby organizacji pozarządowych i z ogłoszeniami dla tych organizacji,
- ✓ podejmowanie wspólnych przedsięwzięć, których nie można było zaplanować i przewidzieć, by realizować w drodze konkursu.

VI. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

Określa się zadania priorytetowe Samorządu Miasta Sieradza w sferze pożytku publicznego:

- „Pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób”
 1. Świadczenie usług opiekuńczych oraz specjalistycznych usług opiekuńczych dla mieszkańców; miasta Sieradza doświadczających sytuacji kryzysowych;
 2. Reintegracja społeczna osób bezdomnych.
- „Ochrona i promocja zdrowia”
 1. Profilaktyka oraz wczesne wykrywanie chorób nowotworowych, w szczególności rozpowszechnianie wiedzy o czynnikach ryzyka i samokontroli;
 2. Profilaktyka chorób układu krążenia, w szczególności rozpowszechnianie wiedzy o czynnikach ryzyka;
 3. Promocja zdrowego odżywiania.
- „Działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości”
 1. Inicjowanie i wsparcie działań mających na celu promocję rozwoju przedsiębiorczości w mieście poprzez współorganizację lub zlecenie organizacji spotkań z przedsiębiorcami, instytucjami wspierającymi przedsiębiorczość;
 2. Wsparcie i promocja podmiotów z zakresu ekonomii społecznej.
- „Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych”
 1. Inicjowanie działań zwiększających bezpieczeństwo i komfort życia mieszkańców;
- „Nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie”
 1. Realizacja programów wychowawczych oraz zapewnienie zajęć profilaktyczno-psychoedukacyjnych wspomagających dzieci i młodzież, w tym przeciwdziałanie różnym formom wykluczenia społecznego;
 2. Działania edukacyjne, promowanie młodzieży uzdolnionej.
- „Wypoczynek dzieci i młodzieży”
 1. Organizacja wypoczynku dla dzieci i młodzieży;
 2. Wakacyjne imprezy profilaktyczno – rekreacyjne.



- „Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego”
 1. Realizacja przedsięwzięć promujących dziedzictwo kulturowe;
 2. Wzbogacanie życia kulturalnego Sieradza poprzez imprezy o charakterze środowiskowym, lokalnym i ponadlokalnym;
 3. Realizacja projektów wydawniczych związanych z Sieradzem tematem lub osobą twórcy oraz promujących aktywne uczestnictwo w kulturze;
 4. Wzmacnianie współpracy kulturalnej z zagranicą poprzez ułatwienie uczestnictwa przedstawicieli kulturalnego środowiska Sieradza w znaczących wydarzeniach kulturalnych szczególnie miast partnerskich;
 5. Upowszechnianie i promocja lokalnej twórczości ludowej;
 6. Organizacja projektów kulturalnych związanych z obchodami Dni Sieradza.
- „Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej”
 1. Zajęcia sportowe dla dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportowych;
 2. Organizacja imprez sportowych;
 3. Integracja przez sport i zabawę;
 4. Upowszechnianie sportu wśród dzieci i młodzieży szkolnej;
 5. Organizacja projektów sportowych związanych z obchodami Dni Sieradza.
- „Ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego”
 1. Inicjowanie i realizowanie przedsięwzięć z zakresu ochrony środowiska;
 2. Organizacja imprez promujących i upowszechniających ochronę środowiska;
 3. Promocja ekologii i ochrony środowiska – szkolenia i działania wewnątrz organizacji;
 4. Pozyskiwanie wolontariuszy i tworzenie bazy lokalnych działaczy na rzecz ekologii;
 5. Aktywizacja mieszkańców w zakresie wypoczynku w parkach i zieleńcach miejskich;
 6. Aktywizacja mieszkańców w zakresie poprawy jakości miejskich terenów zielonych w miejscu zamieszkania i w miejscu pracy.
- „Turystyka i krajoznawstwo”
 1. Popularyzacja turystyki i krajoznawstwa;
 2. Organizacja imprez krajoznawczych po Sieradzu i okolicy dla mieszkańców miasta.
- „Ratownictwo i ochrona ludności”
 1. Prowadzenie działań ratowniczych w oparciu o ochotnicze straże pożarne.
 2. Realizacja przedsięwzięć integrujących środowiska lokalne miasta.
- „Promocja i organizacja wolontariatu”
 1. Pozyskiwanie wolontariuszy i szkolenie liderów wolontariatu.
- „Działalność na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechnianie i ochrona praw dziecka”
 1. Promocja i ochrona rodzin wielodzietnych w Sieradzu;
 2. Wspieranie działalności świetlic środowiskowych.
- „Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym”
 1. Terapia i rehabilitacja osób uzależnionych od alkoholu;
 2. Organizacja turnusów terapeutycznych dla osób uzależnionych i współuzależnionych;
 3. Edukacja z zakresu profilaktyki uzależnień.



- „Działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy”
 1. Inicjowanie współpracy w zakresie pozyskiwania funduszy zewnętrznych;
 2. Przekazywanie informacji o dostępnych programach dotyczących finansowania zewnętrznego
 3. Prowadzenie i organizacja działań wspierających aktywność społeczną mieszkańców;
 4. Wspomaganie rozwoju organizacji pozarządowych, zwłaszcza w profesjonalizacji ich pracy m.in. poprzez organizację szkoleń podnoszących umiejętności i kwalifikacje osób zaangażowanych w realizację zadań publicznych;
 5. Budowanie tożsamości organizacji pozarządowych poprzez wspieranie działań skierowanych na jej rozwój i integrację oraz integrację ze społeczeństwem.

VII. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

Program jest programem rocznym i obejmuje działania zaplanowane do realizacji w roku 2016.

VIII. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

1. Udział organizacji pozarządowych w wykonywaniu zadań publicznych realizowanych przez Miasto zapewnia się poprzez zlecenie realizacji tych zadań podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego odpowiednio do terytorialnego zakresu działania Miasta oraz których działalność statutowa jest zgodna z dziedziną zlecanego zadania.

2. Zlecenie realizacji zadania publicznego może nastąpić poprzez powierzenie lub wsparcie zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie lub finansowanie jego realizacji.

3. Zlecenie zadań, o których mowa w ust. 2 następuje w trybie otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.

4. Konkursy dotyczące zadań *Programu* ogłasza Prezydent Miasta Sieradza.

5. Wzory dokumentów związanych z realizacją *Programu* określa *Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).*

6. W realizacji *Programu* uczestniczą:

1. Rada Miejska w Sieradzu i jej Komisje - w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej;
2. Prezydent Miasta Sieradza - w zakresie realizacji polityki społecznej i finansowej Miasta wytyczonej przez Radę Miasta;
3. Komisja Konkursowa - w zakresie przeprowadzania otwartego konkursu ofert na realizację zadań zleconych przez Prezydenta Miasta organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 *ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie*;
4. naczelnicy wydziałów, kierownicy referatów i osoby zajmujące samodzielne stanowiska pracy Urzędu Miasta w Sieradzu oraz jednostki organizacyjne miasta - w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi w ramach swoich kompetencji określonych regulaminowo lub statutowo;
5. Zespoły Doradcze, powoływane doraźnie Zarządzeniem Prezydenta Miasta Sieradza w zakresie spraw wymagających wsparcia osób spoza Urzędu Miasta Sieradza.



IX. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

1. Planuje się wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację *Programu* w kwocie 1.000.000 zł.
2. Szczegółowe określenie wysokości środków przeznaczonych na realizację *Programu* zawierać będzie uchwała budżetowa Rady Miejskiej w Sieradzu na 2016 r.

X. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

1. Ocena realizacji *Programu* dokonywana będzie raz w roku, wspólnie przez przedstawicieli administracji publicznej i organizacji pozarządowych.
2. Efektywność realizacji *Programu* określa się w oparciu o następujące mierniki:
 - liczba organizacji pozarządowych i innych podmiotów biorących udział w realizacji *Programu*,
 - liczba osób zaangażowanych w realizację *Programu*,
 - szacowana liczba beneficjentów realizowanych zadań publicznych ujętych w *Programie*,
 - wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację *Programu*,
 - wysokość środków finansowych zaangażowanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty w realizację zadań publicznych ujętych w *Programie*.
3. Wnioski z oceny realizacji *Programu* stanowić będą podstawę do zmian wdrażanych w kolejnych latach współpracy pomiędzy przedstawicielami administracji publicznej i organizacji pozarządowych.
4. Prezydent Miasta Sieradza składa Radzie Miejskiej w Sieradzu sprawozdanie z realizacji *Programu* w terminie do dnia 30 kwietnia 2017 roku.

XI. SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU ORAZ PRZEBIEG KONSULTACJI

1. Na podstawie sprawozdania z realizacji *Programu* za rok poprzedni oraz wykorzystując wyniki prowadzonej ewaluacji przygotowywany został projekt rocznego *Programu* na kolejny rok.
2. Projekt *Programu* poddany został konsultacjom.
3. Jednostka organizacyjna Urzędu Miasta Sieradza koordynująca przygotowanie projektu *Programu* przyjmuje propozycje zapisów do *Programu* otrzymane w wyniku przeprowadzonych konsultacji.
4. Wyniki konsultacji podlegają analizie.

XII. POWOŁYWANIE I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

1. Prezydent Miasta Sieradza powołuje Komisję konkursową do ogłoszonego konkursu w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe.
2. W skład komisji konkursowej wchodzi przedstawiciele Prezydenta oraz osoby reprezentujące organizacje pozarządowe w liczbie co najmniej dwóch dla każdej ze stron.
3. Komunikat zapraszający do zgłaszania kandydatur na członków Komisji konkursowej ogłasza Prezydent. Komunikat zamieszczany jest na stronie internetowej Miasta Sieradza na okres nie krótszy niż 7 dni.
4. Prezydent powołuje komisje konkursowe i wybiera przedstawicieli organizacji pozarządowych i innych podmiotów spośród zgłoszonych wcześniej kandydatur, kierując się przy tym posiadaną przez nich wiedzą specjalistyczną w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
5. Prezydent powołuje Komisję konkursową w formie zarządzenia.



6. Przewodniczącym komisji konkursowej jest przedstawiciel jednostki organizacyjnej Urzędu odpowiedzialnej za dany konkurs.
7. Obsługę administracyjno – biurową komisji konkursowych prowadzą pracownicy odpowiedniej jednostki organizacyjnej Urzędu.
8. Prezydent w drodze Zarządzenia określa szczegółowy regulamin pracy komisji konkursowej.
9. Komisja wypracowuje stanowisko, po zebraniu indywidualnych opinii wobec wszystkich ofert i przedstawia je w formie listy ocenionych projektów z przyznaną im oceną punktową i propozycją przyznania dotacji.
10. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Prezydent Miasta Sieradza.
11. Każdy może żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia oferty.
12. W sytuacji, gdy organizacje otrzymały dotację w wysokości niższej niż wnioskowana, konieczne jest dokonanie uzgodnień i doprecyzowanie warunków i zakresu realizacji zadania.
13. Informacje o złożonych ofertach niespełniających wymogów formalnych, informacje o odmowie udzielenia dotacji będą podane do publicznej wiadomości w formie wykazu umieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu i na tablicy ogłoszeń Urzędu.

XIII. ZAKOŃCZENIE

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym *Programie* zastosowanie mają przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, Kodeksu Cywilnego, ustawy o finansach publicznych oraz ustawy o zamówieniach publicznych.

Oprac. Jadwiga Maciejewska